



Personcertificering - Innovationsledelse

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Udgave 2
02-01-2019



1 Indledning

1.1 Udvikling af certificeringsordning

Til udvikling af certificeringsordningen har Dancert brugt medarbejdere på Teknologisk Institut. Teknologisk Institut er et Godkendt Teknologisk Serviceinstitut (GTS) og er som GTS-institut godkendt af Uddannelses- og Forskningsministeren.

Som GTS-institut er Teknologisk Institut uafhængig af politiske og økonomiske interesser. Overskydende indtjening anvendes udelukkende til ny forskning, udvikling og innovation. Instituttet har gennem sit engagement omkring innovationsledelse kunnet sikre inddragelse af viden på området bredt fra europæiske videnscentre på området.

Udviklingen af Certificeringsordningen har taget udgangspunkt i standarden (TS/EN 16555) og hvilke kompetencer, en innovationsleder bør have for at kunne lede en udvælgelses-, implementerings- og vedligeholdelsesproces inden for "Innovation Management Systems". Ligeledes hvilke kvalifikationer en ansøger skal have, for at det kan forventes, at personen reelt kan arbejde med og have tilstrækkeligt kendskab til omstændigheder, der gælder for organisationer, der ønsker at implementere og arbejde med innovation.

1.2 Bedømmelseskriterier

Opgavekriterier og eksamensspørgsmål er udviklet ud fra nyeste viden på området således, at der tages udgangspunkt i standarderne og sammenholdes med nyeste opdaterede viden på punkter, hvor dette forekommer.

1.3 Kriterier for suspendering og tilbagetrækning af certificering

For certificering og betingelser for opretholdelse gælder grundlæggende Dancerts almindelige vilkår for certificering.

1.4 Kriterier for ændring af certificeringens gyldighedsområde eller niveau

Når der udgives en opdateret udgave af denne beskrivelse, som følge af ændringer i referencestandarderne eller af andre årsager, skal certifikaterne opdateres med disse ændringer inden for en periode på 2 år, hvis certifikaterne ønskes opretholdt.

**Personcertificering Innovationsledelse**

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Sign: JBAD

Dato 02-01-2019

Side 3 af 8

Udg. 2

1.5 Definitioner

Ansøger	Person, der har fremsendt ansøgning om personcertificering
IMS	Innovation Management System
Kompetence	Evne til at anvende viden og færdigheder til at opnå tilsigtede resultater
Kvalifikationer	Påvist uddannelse, træning og arbejdserfaring, der er relevant for certificeringen

1.6 Reference

CEN/TS 16555:1,2,3,4,5,6,7.

2 Jobprofil for ansøgere

En innovationsleder beskæftiger sig med ledelse af innovation på governance og/eller operationelt niveau. Innovationslederen har demonstreret viden og evner til ledelse af den professionelle tilgang til innovation i organisationen; dette gennem udvælgelse og prioritering af processer, metoder og rammer for organisationens innovationsarbejde og gennem direkte personaleansvar.

En certificeret innovationsleder er typisk ikke specialist i ud- eller gennemførelse af de udvalgte innovationsområder, men har demonstreret kompetencer til at lede innovationsprocesser.

3 Kvalifikationer som forudsætninger for ansøger

3.1 Uddannelse

Ansøger skal have en bachelor- eller masteruddannelse af teknisk eller merkantil karakter, der har givet kvalifikationer til at sætte sig ind i tekniske og forretningsmæssige forhold af betydning for innovationsprocesser i organisationer.

Alternativt kan en ansøger søge om certificering, hvis der kan dokumenteres lignende færdigheder. F.eks. fra 10+ års arbejdserfaring eller anden uddannelse, hvor det må forventes, at en ansøger har opøvet tilsvarende kvalifikationer.

Certificeringen forudsætter en grundlæggende færdighed i læsning og forståelse af engelsksprogede tekster, da dele af multiple choice-prøven vil være på engelsk,



Personcertificering Innovationsledelse	Dato	02-01-2019
Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere	Side	4 af 8
Sign: JBAD	Udg.	2

eftersom bagvedliggende standard for innovationsledelse, CEN/TS 16555, kun forefindes på engelsk.

3.2 Arbejdserfaring

Ansøger skal dokumentere at have arbejdet med ledelses- eller udviklingsfunktioner i en privat eller offentlig organisation i mindst 2 år.

3.3 Træning

Certificeringen henvender sig til nuværende og fremtidige innovationsledere, der succesfuldt har gennemført et kursus af minimum 50 timers varighed. Kurset skal som minimum dække alle 7 områder nævnt i afsnit 4. Dette bevises ved indsendelse af kursuscertifikat til Dancert, hvor indhold og omfang af kurset klart fremgår.

Det er en forudsætning for certificering, at ansøger har gennemført ovennævnte uddannelsesforløb, hvor ansøger har udarbejdet en individuel opgave, der skal indeholde følgende elementer:

- En gap-analyse i en organisation, med det formål at identificere konkrete tiltag, der øger organisationens innovationskapabilitet
- Udvælge og tilpasse indholdet i CEN/TS 16555 til praktisk anvendelse, baseret på en forståelse af den praktiske kontekst (organisation og situation)
- Redegøre for en kritisk refleksion over dele af CEN/TS 16555 i forhold til anden innovationsteori og/eller empirisk observerede innovationspraksisser
- Inddrage relevant empirisk data fra organisation, f.eks. interviews, organisationsdiagrammer/beskrivelser, strategibeskrivelser, medarbejderhåndbøger etc.
- Kommunikere analyser og anbefalinger for forbedring af innovationskapaciteten i en organisation kort, præcist og logisk sammenhængende, med klare argumenter udledt fra teori og empiriske observationer.

Den individuelle opgave må maksimalt fylde 25.000 tegn plus bilag.

4 Nødvendige kompetencer

Innovationslederens faglige og ledelsesmæssige kompetencer er af afgørende betydning for innovationsarbejdets kvalitet. I dennes arbejde skal innovationslederen være i stand til at udvælge, tilpasse, implementere, anvende og vedligeholde relevante tilgange inden for følgende centrale innovationsledelsesområder: (Ord og vendinger, som ikke umiddelbart har en kendt og brugt dansk oversættelse

**Personcertificering Innovationsledelse**

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Sign: JBAD

Dato 02-01-2019

Side 5 af 8

Udg. 2

eller almindeligt (indenfor for faget) kendt engelsk accepteret stavemåde, er bibeholdt på engelsk markeret med "" og har en tilknyttet definition i standardens ordforklaring)

1. *Etablering og løbende vedligeholdelse af virksomhedens IMS ("innovation management system"). Herunder dækkes procesmodeller, innovationsstrategi, organisationsstruktur og innovationskultur. Formålet er at sikre effektiv ledelse og eksekvering af innovation.*
2. *Effektiv indsamling og anvendelse af viden og information om organisations omverden. Herunder dækkes strategi, organisation og operationel tilgang til "strategic intelligence". Formålet er at styrke organisationens agilitet gennem effektiv anvendelse af ny viden til at opnå strategiske mål.*
3. *Implementering og ledelse af en operationel innovationsproces baseret på design thinking. Herunder dækkes rollen som lead designer, design thinking mindset, procesmodeller for design thinking, samt designmetoder. Formålet er at sikre en innovationsproces, der binder organisationens strategi sammen med teknologi og kunders behov.*
4. *Etablering og løbende vedligeholdelse af virksomhedens "Intellectual Property Rights" (IPR) som et centralt aktiv i innovationsarbejdet. Herunder dækkes IPR-strategi, typer af IPR, "freedom to operate" og samarbejdsaftaler. Formålet er at styrke virksomhedens konkurrencemæssige fordel gennem strategisk anvendelse af IPR.*
5. *Ledelse og orkestrering af innovationssamarbejder på tværs af afdelinger og som åben innovation mellem flere organisationer. Herunder dækkes samarbejdsstrukturer, ledelse af åben innovation, global innovation og virtuelt samarbejde. Formålet er at styrke organisationens evne til at indgå effektivt i globalt og lokalt samarbejde på tværs af forskellige processer, strukturer, sprog og kulturer.*
6. *Målrettet anvendelse af kreativitet i arbejdet med udvikling af nye produkter og services samt organisationsudvikling. Herunder dækkes opbygning af kreative kompetencer og omkringliggende organisation samt idearbejde. Formålet er at styrke organisationens kreativitet for at opnå en konkurrencemæssig fordel igennem nyskabende ydelser, forretningsmodeller og organisationsstrukturer.*
7. *Etablere og vedligeholde en tilgang til systematisk evaluering af organisationens "innovation capability". Herunder dækkes strategi, metoder og tilgange til tjeklisteevaluering, intern baseline-evaluering samt ekstern benchmarking. Formålet er at etablere et datadrevet grundlag, for at organisationen løbende kan evaluere og forbedre sin tilgang til innovation.*

Ansøger skal have evne til at igangsætte og rapportere på et innovationskapabilitets-opbyggende projekt i en organisation. Demonstreres med den individuelt udarbejdede opgave nævnt under 3.3 Træning.



5 Kriterier for certificering

5.1 Dokumentation af kvalifikationer

Ansøger skal indsende udfyldt ansøgning om personcertificering i innovationsledelse. Der skal fremvises dokumentation på kvalifikationerne anført i afsnit 3.

Kvalifikationsforudsætninger for ansøger:

Uddannelse

Beskæftigelse

Gennemført uddannelse i innovationsledelse

Desuden skal kopi af den udarbejdede individuelle opgave afleveres til Dancert.

5.2 Dokumentation af kompetencer

5.2.1 Gennemgang af individuel opgave

Den individuelle opgave skal gennemgås med henblik på, at kravene i 3.3 Træning er opfyldt i opgaven. For at opnå godkendelse må ingen elementer være udeladt.

5.2.2 Multiple choice-prøve

Multiple choice-prøven gennemføres ved personligt fremmøde, hvor en Dancert-medarbejder instruerer i og overvåger selve prøvehandlingen.

Ansøgerne oplyses om betingelserne for prøven:

- Ansøger har underskrevet fortrolighedsaftale
- Ansøger har fået godkendt sine baggrundskompetencer.
- Ingen hjælpemidler til prøven
- Ingen telefon eller elektroniske enheder må være fremme eller tages frem under prøven.
- Opgavens spørgsmål må under ingen omstændigheder afskrives, affotograferes eller på anden måde bringes ud af eksamenslokalet af ansøger.
- Der er 30 minutter til rådighed

Prøven består af 26 spørgsmål, trukket tilfældigt ud af en pulje på minimum 35 spørgsmål. Ansøger skal svare rigtigt på minimum 20 af de udtrukne spørgsmål for at bestå prøven.

Multiple choice-prøven består af spørgsmål, hvor ansøger skal angive rigtigt svar ud af to eller flere mulige svar.

**Personcertificering Innovationsledelse**

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Sign: JBAD

Dato 02-01-2019

Side 7 af 8

Udg. 2

5.2.3 Ombedømmelse

Ansøger, der ikke har opfyldt kravene ved bedømmelse, kan bede om at blive bedømt igen inden for en periode af 6 måneder fra første bedømmelse. Har den individuelle opgave ikke levet op til kravene i 5.2.1, skal ansøger aflevere en ny opgave, der skal leve op til kravene i 5.2.1.

Er multiple choice-prøven ikke bestået, skal ansøger gennemføre en ny multiple choice-prøve, der skal opfylde kravene i 5.2.3.

Er både den individuelle opgave og multiple choice-prøven ikke bestået, skal begge gøres om.

5.3 Certifikatets gyldighed

Certificeringen er gyldig i 5 år.

6 Recertificering

Recertificering skal gennemføres inden udløb af gældende certifikat, dog ikke før 4 måneder før udløb.

6.1 Dokumentation af kvalifikationer

Ansøger skal dokumentere at have arbejdet med innovationsledelse i de organisationer, vedkommende har været tilknyttet siden certificeringen eller sidste recertificering. Arbejdet med innovationsledelse skal have haft et omfang mindst svarende til 25 % af arbejdstiden.

I tilfælde af at der er kommet væsentlige ændringer eller nye understandarder til den version af standarden, ansøger tidligere er certificeret ud fra, vil der kræves deltagelse på et opdateringskursus, før recertificering kan finde sted.

6.2 Dokumentation af kompetencer

Dokumentation af kompetencer gennemføres ved en multiple choice-prøve ved personligt fremmøde, hvor en Dancert-medarbejder instruerer i og overvåger selve prøvehandlingen.

Ansøgerne oplyses om betingelserne for prøven:

- Ansøger har underskrevet fortrolighedsaftale

**Personcertificering Innovationsledelse**

Beskrivelse af certificeringsordning for innovationsledere

Sign: JBAD

Dato 02-01-2019

Side 8 af 8

Udg. 2

- Ansøger har fået godkendt sine baggrundskompetencer.
- Ingen hjælpemidler til prøven
- Ingen telefon eller elektroniske enheder må være fremme eller tages frem under prøven.
- Opgavens spørgsmål må under ingen omstændigheder afskrives, affotograferes eller på anden måde bringes ud af eksamenslokalet af ansøger.
- Der er 30 minutter til rådighed

Prøven består af 26 spørgsmål, trukket tilfældigt ud af en pulje på minimum 35 spørgsmål. Ansøger skal svare rigtigt på minimum 20 af de udtrukne spørgsmål for at bestå prøven.

Multiple choice-prøven består af spørgsmål, hvor ansøger skal angive rigtigt svar ud af to eller flere mulige svar.

6.2.1 Ombedømmelse

Ansøger, der ikke har opfyldt kravene for bedømmelse til recertificering, kan inden for en periode af 4 måneder fra første recertificering bede om fornyet bedømmelse. Ansøger skal så opfylde kravene til multiple choice-prøven som angivet i 6.2.

Overskrides dato for udløb af certifikat grundet ombedømmelse, vil certifikatet ført blive udstedt igen ved gennemførelse af ombedømmelse, hvor kravene er opfyldt.

6.3 Certifikatets gyldighed

Fra recertificering er certifikatet gyldigt i 5 år.