***Ansøgning om personcertificering***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ansøger:** | Navn: |  |
|  | Fødselsdato: |  |
|  | Adresse (privat): |  |
|  | Postnr./by: |  |
|  | Tlf.: |  | Mobil: |
|  | E-mail privat: |  |  |
|  | E-mail firma: |  |  |
| Ansøger om certificering til følgende **personcertificeringsordning**: |
|  |  |
| **Fakturamodtager** (hvis anden end ansøger): |  |
| Anfør (firma)navn, CVR-nr., adresse, e-mail, evt. rekv.nr./EAN-nr. |  |
|  |  |
|  |  |
| **Tidl. certificering**  | Ja \_\_\_ (vedlæg certifikat) Nej \_\_\_ |
| **Ansøgning skal vedlægges kopi af CV og eksamensbeviser for relevant kursus (eftersendes, hvis ikke modtaget endnu) samt videregående uddannelse.****Vilkår for certificeringen:**Jeg er indforstået med at følge de forpligtelser, der før, under og efter certificeringen pålægges ifølge Dancerts Almindelige vilkår for certificering, inspektion og godkendelse.<http://www.dancert.dk/bestemmelser/faelles-bestemmelser/>Jeg er orienteret om Dancerts persondatapolitik:<http://www.dancert.dk/gdpr/persondatapolitik/> |
| **Ønsker til særlige hensyn:** |  |
| **Dato** |  |
| **Navn og** **Underskrift** |