

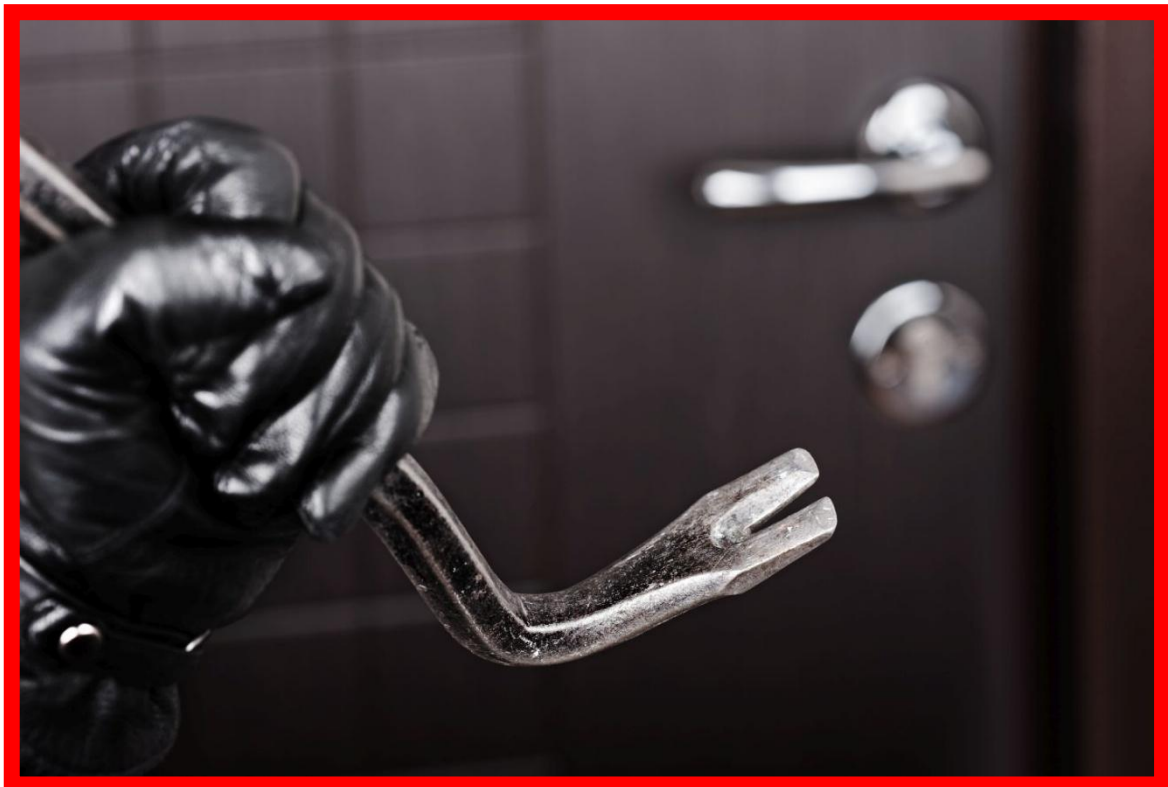


Supplerende bestemmelser for certificering af indbrudshæmmende produkter til skalsikring og objektsikring

Dato 15-09-2025

Side 1 af 8

Udg. 4



Supplerende bestemmelser for

Certificering af indbrudshæmmende produkter til skalsikring af bygninger samt enheder til objektsikring og værdiopbevaring

Supplerende bestemmelser for certificering af indbrudshæmmende produkter til skalsikring og objektsikring

Dato 15-09-2025

Side 2 af 8

Udg. 4

Grundlag under Dancert for certificering af indbrudshæmmende produkter til skalsikring af bygninger samt enheder til objektsikring og værdiopbevaring.

Dancerts sekretariat:

Gregersensvej 1
2630 Taastrup

Tlf.: 72 20 21 60

E-mail: info@dancert.dk

Supplerende bestemmelser for Dancert vedrørende produkter til skalsikring af bygninger omfattet af EN 1627 samt enheder til objektsikring og værdiopbevaring omfattet af standarderne EN 14450, EN 1143-1 og EN 1143-2.

Indholdsfortegnelse

1. INDLEDNING	4
2. GENERELLE KRAV.....	4
2.1 RESSOURCER	4
2.2 ORGANISATION.....	5
2.3 PRODUKTBESKRIVELSE	5
2.4 LAGRING OG OPBEVARING.....	5
3. KRAV TIL PRODUKTION.....	5
3.1 PRODUKTIONSSTYRING	5
3.2 RÅVARER OG DELKOMPONENTER.....	5
3.3 PRODUKTIONSPROCES	6
3.4 PERSONALE	6
3.5 INSPEKTION OG PRØVNING.....	6
3.6 AFVIGENDE PRODUKTER	6
3.7 KORRIGERENDE HANDLINGER.....	6
3.8 HÅNDTERING, EMBALLERING OG LEVERING.....	7
3.9 DOKUMENTSTYRING	7
3.10 MÆRKNING	7
3.11 SPORBARHED	7
4. CERTIFICERINGSSYSTEM	7

Supplerende bestemmelser

1. Indledning

Nærværende supplerende bestemmelser for Certificering af Indbrudshæmmende produkter til skalsikring af bygninger gælder som tillæg til Dancerts Almindelige vilkår for certificering, inspektion og godkendelse (herefter "Almindelige vilkår"), jf. Almindelige vilkår pkt. 0.3.

Der kan i forbindelse med certifikater udstedt under nærværende supplerende bestemmelser henvises til akkreditering, jf. Almindelige vilkår pkt. 8.

Formålet med produktcertificeringen er at sikre, at certificerede produkter er i overensstemmelse med klassifikationen i henhold til følgende standarder:

- EN 1627 – Pedestrian doorset, windows, curtain walling, grilles and shutters – Burglar resistance – Requirements and classification
(DS/EN 1627 – Dørsæt, vinduer, facader, gitre og skodder – Indbrudssikring – Krav og klassifikation).
- EN 14450 – Secure storage units – Requirements, classification and methods of test for resistance to burglary – Secure safe cabinets
(DS/EN 14450 – Enheder til sikker opbevaring – Krav, klassifikation og prøvningsmetoder for indbrudsmodstand – Sikringskabinetter)
- EN 1143-1 – Secure storage units – Requirements, classification and methods of test for resistance to burglary – Part 1: Safes, ATM safes, strongroom doors and strongrooms
(DS/EN 1143-1 – Enheder til sikker opbevaring – Krav, klassifikation og metoder til prøvning af indbrudsmodstand – Del 1: Pengeskabe, ATM-pengeskabe, døre til sikringsrum og sikringsrum)
- EN 1143-2 – Secure storage units – Requirements, classification and methods of tests for resistance to burglary – Part 2: Deposit systems
(DS/EN 1143-2 – Enheder til sikker opbevaring – Krav, klassifikation og metoder til prøvning af indbrudsmodstand – Del 2: Deponeringssystemer)

Yderligere information om ordningen kan findes på Dancerts hjemmeside under Certificeringer - Indbrudshæmmende produkter.

2. Generelle krav

2.1 Ressourcer

Virksomheden skal råde over tilstrækkeligt personale, lager- og produktionslokaler og udstyr til produktion af indbrudshæmmende produkter, der overholder de krav, der stilles i nærværende certificeringsgrundlag.

Virksomheden må kun markedsføre og sælge produkter, der er egnede til den tiltænkte anvendelse.

Produktion og produkter skal opfylde de minimumskrav, der er anført i nærværende certificeringsgrundlag (se punkt 3), hvilket indebærer ret til mærkning af de færdige indbrudshæmmende produkter med certificeringsmærke/-logo. Se punkt 3.10.

Supplerende bestemmelser for certificering af indbrudshæmmende produkter til sikring og objektsikring

Dato 15-09-2025

Side 5 af 8

Udg. 4

2.2 Organisation

Virksomheden skal fastlægge og dokumentere fordeling af ansvar og beføjelser i sin organisation. Især skal ansvar og beføjelser være fastlagt og dokumenteret med hensyn til sikring af opfyldelse af certificeringskrav.

2.3 Produktbeskrivelse

For ethvert sikringsprodukt skal der foreligge dokumentation i form af produktbeskrivelser, klassifikation efter de under punkt 1 nævnte EN-standarder samt prøvningsrapporter herfor.

Prøvningerne skal være udført i henhold til gældende EN-standarder.

Prøvningsresultater for et produkt kan anses for at gælde for andre formater af samme produkt inden for de grænser, der er fastlagt efter de under punkt 1 nævnte standarder.

Alle prøvninger skal være udført som akkrediteret prøvning.

2.4 Lagring og opbevaring

Virksomheden skal sikre, at lagring og opbevaring sker således, at produkterne ikke forringes.

3. Krav til produktion**3.1 Produktionsstyring**

Virksomheden skal udarbejde og implementere et dokumenteret system til produktionsstyring. Et ledelsessystem, der opfylder kravene i ISO 9001, tilpasset den givne produktionsproces, og som opfylder nedenstående krav til produktionsstyringen, anses for at være tilstrækkeligt.

3.2 Råvarer og delkomponenter

Det skal ved modtagelsen af råvarer sikres at:

- Modtagne råvarer og delkomponenter stemmer overens med virksomhedens tekniske specifikationer og evt. klassifikationskrav.
- Modtagne råvarer og delkomponenter ikke anvendes, før de er fundet i overensstemmelse med de gældende krav.

Råvarer og delkomponenter skal opbevares og håndteres efter leverandørens anvisninger og på en sådan måde, at forringelse af råvarer og delkomponenter undgås.

Supplerende bestemmelser for certificering af indbrudshæmmende produkter til skal-sikring og objektsikring

Dato 15-09-2025

Side 6 af 8

Udg. 4

3.3 Produktionsproces

Materialer skal forarbejdes i henhold til de givne vejledninger, og det skal sikres at:

- Produktionsprocessen udføres under styrede forhold.
- Det færdige produkt lever op til produktbeskrivelsen og er egnet til anvendelsen.
- Arbejdsinstruktioner og evt. leverandøranvisninger foreligger og efterleves.
- Tolerancer er som angivet i virksomhedens produktbeskrivelse.

3.4 Personale

Virksomheden skal fastlægge kvalifikationskravene for personalet til alle arbejdsfunktioner, der kan påvirke produkternes opfyldelse af certificeringskravene, og skal sikre og dokumentere, at personalet opfylder disse krav.

3.5 Inspektion og prøvning

Virksomheden skal udføre modtagekontrol, proceskontrol og færdigvarekontrol, der sikrer, at de indbrudshæmmende egenskaber er i overensstemmelse med produktbeskrivelsen. Virksomheden skal fastlægge egnede metoder under hensyn til interne behov, produceret mængde og kundekrav. Metoderne skal være dokumenterede.

Resultater af alle kontroller og prøvninger skal registreres.

Alt måleudstyr skal være egnet til formålet og skal vedligeholdes og kontrolleres med passende intervaller op imod de for branchen foreskrevne tolerancekrav i henhold til nationale standarder.

Hvis resultatet af en kontrol eller en prøvning ikke opfylder det stillede krav, skal dette registreres, og der skal iværksættes passende afhjælpning og korrigerende handlinger.

3.6 Afvigende produkter

Afvigende produkter skal mærkes som afvigende, og der skal tages stilling til, hvorvidt der skal ske udbedring eller kassation. Årsagen til afvigelsen skal analyseres og registreres, og der skal iværksættes passende afhjælpning samt korrigerende handlinger.

3.7 Korrigerende handlinger

Såfremt der konstateres fravigelser af certificeringskrav eller de af virksomheden fastlagte procedurer og arbejdsgange, skal der iværksættes passende afhjælpning og korrigerende handlinger. Afhjælpning og korrigerende handlinger skal dokumenteres.

Supplerende bestemmelser for certificering af indbrudshæmmende produkter til skal-sikring og objektsikring

Dato 15-09-2025

Side 7 af 8

Udg. 4

3.8 Håndtering, emballering og levering

Intern håndtering skal udføres, så der ikke er risiko for en forringelse af produkterne.

Produkter skal emballeres, så der ikke er risiko for, at der sker skader under transport, som kan forringe produktet.

Alle leverancer skal medfølges af monterings- og brugervejledning. Dette gælder også del-leverancer.

3.9 Dokumentstyring

Alle registreringer skal opbevares i mindst 5 år.

3.10 Mærkning

Indbrudshæmmende produkter, der er omfattet af produktcertificeringen, skal forsynes med Dancerts mærke/logo.

Mærkningen skal være synlig og læsbar samt så vidt mulig også varig. Den skal som minimum indeholde:

- Certifikatnummer
- Dancerts logo
- Producentens kontaktoplysninger
- Sporbarhedsinformationer (f.eks. produktionstidspunkt)
- Klassifikation iht. de under punkt 1 nævnte standarder, f.eks. "EN1627 RC3" eller "EN14450 S2" eller "EN1143-1 II EX" eller "EN1143-2 D-II GAS".

3.11 Sporbarhed

Alle produkter skal på grundlag af produktets mærkning kunne spores tilbage til tid og sted for produktion, produktionsregistreringer samt registreringer af materialer (f.eks. stål kvalitet), delkomponenter, modtagekontrol, proceskontrol, færdigvarekontrol samt prøvning.

4. Certificeringssystem

Certificeringen følger principperne i DS/EN ISO/IEC 17067, System 3, og omfatter:

1. Certificeringsaudit.
2. Typeprøvning af produkter udtaget af Dancert, såfremt egenskaben er omfattet af en produktstandard under Byggevareforordningen.

Supplerende bestemmelser for certificering af indbrudshæmmende produkter til sikring og objektsikring

Dato 15-09-2025

Side 8 af 8

Udg. 4

3. Evaluering af produkter og produktionsstyring i forhold til certificeringskrav.
4. Beslutning om certificering.
5. Periodiske overvågningsaudits, der normalt afholdes 1 gang årligt, hvor det skal godtgøres, at produkterne er uændrede, og at typeprøvninger derfor stadig må formodes at være dækkende.
6. Certifikater udstedes uden udløb, så nyt certifikat udstedes kun ved ændring i certificeringsgrundlag eller andre ændringer.

Dancert udsteder kun akkrediterede certifikater under disse supplerende bestemmelser.